

## **Kontakty, e-podatelna, datová schránka**

### **Adresa pro doručování dokumentů**

Střední odborná škola ekologická a potravinářská  
Blatské sídliště 600/I  
391 81 Veselí nad Lužnicí

### **Telefonní spojení**

sekretariát ředitele: 381 500 511, 606 035 321

### **Elektronická adresa podatelny**

[info@sos-veseli.cz](mailto:info@sos-veseli.cz)

### **Identifikátor datové schránky**

ID datové schránky: m2fhu7e

### **Úřední hodiny podatelny**

Příjem žádostí a dalších podání je možný v sekretariátu ředitele školy (1.patro - č. 88)  
v těchto úředních hodinách:  
pondělí až pátek : 7.00 - 15.00 hodin, polední přestávka 11.00 - 12.00 hodin

**Datové zprávy** je rovněž možno škole předávat **na technických nosičích** osobně nebo poštou.  
Osobní předání je možné v úředních hodinách podatelny (uvedeny výše).

Postup v případě zjištění škodlivého softwaru nebo chybného formátu u přijaté datové zprávy  
Datová zpráva, u které byl zjištěn škodlivý software nebo chybný formát, není zpracovávána.  
Pokud odesílatel neobdrží zprávu potvrzující doručení, je pravděpodobné, že se jednalo o takto poškozenou zprávu, kterou nelze zpracovat.

### **Základní technické informace o podání datových zpráv na technických nosičích**

Technické parametry přijímaných datových zpráv: jsou přijímány ve formátech: .txt, .htm, .html, .rtf, .pdf, .doc, .xls.

V případě pochybností lze bližší informace získat prostřednictvím e-podatelny, kde odpovědní zaměstnanci zodpoví Váš dotaz ohledně akceptovatelnosti formátu datové zprávy.

### **Technické parametry fyzických nosičů, na nichž lze podávat datové zprávy**

Datové zprávy jsou přijímány na CD. V případě pochybností vzneste dotaz na naši e-podatelnu, kde Vám naši zaměstnanci sdělí, zda jsou technické parametry daného fyzického nosiče akceptovatelné.

